**PLAN PRACY OKRĘGOWEJ SEKCJI PRACOWNIKÓW ADMINISTRACJI I OBSŁUGI NA ROK 2017**

**OKRĘG POMORSKI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.P.** | **Termin** | **Tematyka** |
| 1. | Styczeń | 1. Zatwierdzenie planu pracy na rok 2017.
2. Przedstawienie informacji o działalności Zarządu Krajowej Sekcji Pracowników Administracji i obsługi za rok 2016.
3. Omówienie współpracy Sekcji Oddziałowych z Zarządami Oddziałów.
4. Sprawy bieżące.
 |
| 2. | Kwiecień | 1. Przedstawienie wniosków i wskazówek do dalszej pracy sekcji – na podstawie dokonanej analizy informacji z działalności oddziałowych sekcji.
2. Zebranie informacji o wdrażaniu przepisów Ustawy z dnia 25 czerwca 2015 r. *o zmianie ustawy o samorządzie gminnym oraz niektórych innych ustaw* w zakresie funkcjonowania zespołów kadrowo-księgowych.
3. Sprawy bieżące.
 |
| 3. | Sierpień | Szkolenie zarządu Sekcji PAiO Okręgu Pomorskiego, przewodniczących i wiceprzewodniczących sekcji oddziałowych oraz przedstawicieli (członków ZNP) z Oddziałów gdzie nie została powołana Sekcja PAiO. |
| 4. | Listopad | 1. Sytuacja pracowników administracji i obsługi w świetle wprowadzonych zmian w prawie oświatowym oraz Ustawie o pracownikach samorządowych.
2. Przygotowanie planu pracy na rok 2018.
3. Sprawy bieżące.
 |